## INFORME DEL CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contratista: | ISAIAS GODOY | | |
| Período del contrato: | INICIA EL 18/10/2022 TERMINA EL 31/12/2022 | | |
| Período del informe: | DEL 18/10/2022 AL 31/10/2022 | Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique | 1 |

### OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Presentar un plan de trabajo en el cual se establezca el cronograma, plazo y ejecución del contrato el cual deberá entregarse durante el primer mes de contrato al supervisor.

2. Apoyar en la elaboración de informes técnicos a través de la generación de conceptos desde el componente de recurso hídrico respecto a expedientes de tramites mineros de la jurisdicción CAR, tales como expedientes permisivos, sancionatorios, visitas de oficio, operativos, autorizaciones temporales o demás tramites de acuerdo a lo requerido por el supervisor.

3. Apoyar en los conceptos de componentes técnicos necesarios en la revisión de documentación relacionada con los Planes de Manejo, Restauración y Recuperación Ambiental (PMRRA) de acuerdo a la normatividad minera realizando aporte desde el ámbito de recurso hídrico.
4. Apoyar en la evaluación de viabilidad ambiental desde el componente de recurso hídrico para proyectos de los proyectos mineros respecto a los Estudios de Impacto Ambiental (EIA), Planes de Manejo Ambiental (PMA), Planes de Manejo, Restauración y Recuperación Ambiental (PMRRA) entre otros.
5. Apoyar en la redacción de respuestas y atención a solicitudes, derechos de petición, solicitudes de POMCAS, entre otras de acuerdo a lo requerido por el supervisor del contrato.
6. Apoyar a la Corporación en lo relacionado con la Sentencia del CONSEJO DE ESTADO No. 25000-23-27-000-2001-90479- 01 del 28 de marzo de 2014, el artículo Cuarto Numeral 4.26 del Fallo y la Resolución MADS 2001 de 2016 y la Resolución MADS 1499 de 2018 o aquella legislación que la modifique o sustituya.
7. Apoyar en el cumplimiento de las actividades propuestas del componente minero en las fichas para la formulación y ejecución de los POMCA de la jurisdicción CAR de acuerdo a lo delegado por la supervisión.
8. Realizar el cargue de los pagos mensuales efectuados con los respectivos soportes, en el numeral 7 (Ejecución del contrato) de la plataforma transaccional del SECOP II.
9. Presentar ante el supervisor y/o apoyo a la supervisión, la cuenta de cobro correspondiente al periodo inmediatamente anterior.
10. Suscribir, previo a la firma del acta de inicio, el ANEXO 1 denominado COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD - PERSONAL VINCULADO A LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA ¿ CAR, y cumplir con los compromisos de confidencialidad allí reseñados, a la par de lo contenido en la NOTA 1 del numeral 2.2.1.2 Obligaciones específicas del contratista del presente Estudio Previo. El anexo hace parte integral del presente estudio previo y del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. (según aplique).
11. Suscribir, previo a la finalización de la ejecución contractual y/o la liquidación del contrato (si aplica), el ANEXO 2 denominado IDENTIFICACIÓN DE PRODUCTOS OBJETO DE CESIÓN DE DERECHOS, dentro del cual se deberán señalar las creaciones objeto de cesión de derechos propiedad intelectual en los términos de las NOTAS 2 y 3 del numeral 2.2.1.2 Obligaciones específicas del contratista del presente Estudio Previo. El anexo y las Notas 2 y 3 hacen parte integral del presente estudio previo y del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. (según aplique).
12. Apoyar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

### ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Informe de Actividadades y cronograma de actividades.

### LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

Firmado electrónicamente por: ISAIAS GODOY
Fecha y hora: 09/11/2022 16:08